

### **\*Vaga de Estágio Back Office\***

A Citrino é um *family office* e gestora (CVM e AMBIMA) responsável por gerir os ativos financeiros de um número reduzido de clientes no Brasil e no exterior. Sua expertise é a seleção dos melhores ativos e gestores do mercado brasileiro, bem como a elaboração de uma política de investimentos que reflita a melhor relação risco x retorno.

O estagiário terá contato com todas as áreas, podendo acompanhar as decisões de investimento e aprender com os desafios propostos pela estrutura enxuta e meritocrática.

#### **\*Pré-requisitos\***

- Cursando: Engenharias, Ciências da Computação, Administração ou Economia.
- Conhecimento no pacote Office.
- Perfil organizado, pró-ativo, analítico e lógico.
- Lidar com alto volume de trabalho.
- Programação VBA. Outras linguagens é diferencial.

#### **\*Desejável\***

- Inglês avançado.

#### **\*Principais Atividades:\***

- Processamento de fundos e carteiras administradas onshore e offshore.
- Conciliação das posições, precificações, ativos em garantia depositados e caixas.
- Coleta de benchmarks, cotas e preços de mercado.
- Responsável por cadastros externos de corretoras e fundos externos.
- Gerar relatórios de acompanhamento de performance.

Bolsa-auxílio: a combinar

Benefícios: Vale transporte/ vaga de estacionamento; Vale Refeição, Convênio médico e odontológico.

CV: [rh@citrinogestao.com.br](mailto:rh@citrinogestao.com.br)